

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŚWIETLICY Szkoły Podstawowej nr 58 im. Kazimierza Sołtysika w Gdańsku

Zwracamy się z prośbą o przyjęcie dziecka

.....
(imię, nazwisko dziecka)

uczennicy/ucznia* kl.

do świetlicy w roku szkolnym 2026/2027

w dniach/ w godzinach*:

Dni tygodnia		od godziny	-	do godziny
Poniedziałek	☐			
Wtorek	☐			
Środa	☐			
Czwartek	☐			
Piątek	☐			

Oświadczamy, że konieczne jest korzystanie naszego dziecka z opieki świetlicowej ze względu na czas pracy rodziców/ opiekunów prawnych*.

(Informujemy, że zgodnie z art. 105 ustawy, z dn. 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, szkoła podstawowa jest obowiązana zapewnić zajęcia świetlicowe dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na czas pracy rodziców – na wniosek rodziców).

Jednocześnie zobowiązuję się do przestrzegania zapisów Regulaminu świetlicy

Podpisy:

Matka/ prawna opiekunka	Ojciec/ prawny opiekun

*Niepotrzebne skreślić

(jeżeli opiekę nad dzieckiem sprawuje jeden rodzic lub opiekun, to w miejscu drugiego podpisu postawić znak X)

Gdańsk, dnia

**OŚWIADCZENIE O ODBIERANIU DZIECKA ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ
Szkoły Podstawowej nr 58 im. Kazimierza Sołtysika w Gdańsku**

Oświadczam, że mój syn/ córka*
(imię, nazwisko dziecka)

Uczennica/ uczeń * kl.

PO ZAJĘCIACH W ŚWIETLICY:

☐ odbierany/a* będzie przez rodzica/ prawnego opiekuna*

Imię i nazwisko	Seria i nr dowodu osobistego	Nr telefonu

☐ wraca samodzielnie, PONIEWAŻ UKOŃCZYŁ/A * 7 LAT

☐ odbierane będzie przez upoważnione przez nas osoby:

Upoważniam/y* do odbioru mojego/naszego* dziecka następujące osoby poza rodzicami/
prawnymi opiekunami*:

L.p.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Seria i nr dowodu osobistego	Nr telefonu

Jednocześnie oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka od chwili jego odbioru ze szkoły przez wskazane wyżej osoby. Oświadczam, że poinformowałam wyżej wymienione osoby o tym, że przekazałam(-łam) ich dane osobowe do użytku wewnętrznego SP 58 w Gdańsku, w celu umożliwienia odbioru mojego dziecka oraz spełniłam wobec nich obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO.,

Gdańsk, dnia

Czytelne podpisy:

Matka/ prawna opiekunka*	Ojciec/ prawny opiekun*

*Niepotrzebne skreślić

(jeżeli opiekę nad dzieckiem sprawuje jeden rodzic lub opiekun, to w miejscu drugiego podpisu postawić znak X)

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Ja, niżej podpisany/podpisana

.....
(imię, nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego)

☐ TAK ☐ NIE (w wybranym miejscu postawić X)

wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych: imię, nazwisko, nr dowodu osobistego, nr telefonu w związku z odbiorem/upoważnieniem mnie do odbioru ucznia Szkoły Podstawowej nr 58 im. Kazimierza Sołtysika w Gdańsku

.....
(imię, nazwisko dziecka)

Oświadczam, że dane podaję dobrowolnie oraz że są one zgodne z prawdą. Wiem, że w każdym momencie mam możliwość odwołania swojej zgody.

Gdańsk, dnia

.....
(czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna)

Oświadczam, że w związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) przyjmuję do wiadomości następującą informację:

1. Administratorem Pani/Pana* danych osobowych będzie:
Szkoła Podstawowa nr 58 im. Kazimierza Sołtysika w Gdańsku ul. Skarpowa 3 80-145 Gdańsk tel. 58 302 23 91 sekretariat@sp58.edu.gdansk.pl
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych iod@efecto.net.pl
3. Cel przetwarzania danych osobowych: realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora - zapewnienie bezpieczeństwa ucznia.
4. Dane Pani/Pana* będą przetwarzane na podstawie podpisanej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e RODO łącznie z przepisem krajowym, tj. art. 102 ust. 1 pkt 6 i art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo oświatowe.
5. Dane Pani/Pana* mogą być udostępnione jedynie w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania.
6. Dane Pani/Pana* będą przetwarzane przez Administratora do momentu zakończenia realizacji celu, a potem zgodnie z przepisami prawa.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Skargę w tym zakresie można wnieść w dowolnym momencie, jeżeli uważa Pani/Panu, że powierzone dane osobowe są przetwarzane z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do odbioru ucznia ze świetlicy szkolnej.
9. Przysługuje Pani/Panu* prawo do:
 - 1) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych - skorzystanie z prawa do cofnięcia zgody nie ma wpływu na jej przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody;
 - 2) żądania od administratora dostępu do danych osobowych,
 - 3) prawo do ich sprostowania;
 - 4) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - 5) prawo do przenoszenia danych.

Gdańsk, dnia

.....
(czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna)