

Załącznik nr 8

do SYSTEM-u /procedury organizowania i udzielania
pomocy psychologiczno-pedagogicznej w SP 58 Gdańsk

INDYWIDUALNY PROGRAM EDUKACYJNO-TERAPEUTYCZNY (IPET)**1. Dane ucznia i podstawa opracowania.**

Informacja	Dane
imię i nazwisko ucznia	
klasa	
<i>rok szkolny</i>	
<i>data urodzenia</i>	
<i>numer orzeczenia</i>	
<i>data wydania orzeczenia</i>	
<i>poradnia psychologiczno – pedagogiczna, która wydała orzeczenie</i>	
<i>okres, na jaki opracowano IPET</i>	
<i>data WOPFU stanowiącej podstawę opracowania IPET</i>	

2. Zespół opracowujący IPET.

Funkcja / rola	Imię i nazwisko	Zakres udziału

Koordinator pracy zespołu:

.....

.....

Udział rodzica:

☐ uczestniczył/a ☐ przekazał/a informacje/uwagi ☐ nie uczestniczył/a

– informacja o sposobie pozyskania informacji:

.....

.....

Perspektywa ucznia została uwzględniona:

☐ tak ☐ w zakresie dostosowanym do możliwości ucznia ☐ nie

uzasadnienie:

.....

Zespół tworzą nauczyciele i specjaliści prowadzący zajęcia z uczniem. Pracę zespołu koordynuje osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły.

3. Wnioski z WOPFU i zalecenia z orzeczenia.

Obszar / zalecenie	Wniosek wynikający z WOPFU lub orzeczenia	Sposób realizacji w szkole

4. Dostosowanie wymagań edukacyjnych, metod i form pracy.

Zajęcia / obszar	Potrzeba ucznia	Dostosowanie konkretne działania	Osoba/ osoby realizujące

Dostosowania opisuje się w sposób operacyjny, tak aby były jednoznaczne dla nauczycieli prowadzących zajęcia.

5. Zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów.

Cel / obszar funkcjonowania	Działanie / metoda	Osoba / osoby realizujące	Zakres / częstotliwość	Sposób monitorowania

Należy uwzględnić działania ukierunkowane na poprawę funkcjonowania ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkolnym, w tym - w zależności od potrzeb - działania rewalidacyjne oraz AAC.

6. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna oraz inne zajęcia.

Forma zajęć / wsparcia	Cel	Wymiar godzin i częstotliwość	Okres udzielania	Osoba prowadząca

W przypadku ucznia klasy VII–VIII: doradztwo zawodowe / działania związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu:

☐ uwzględniono

☐ nie dotyczy

Wpisuje się formy pomocy i wymiar godzin zgodnie z odrębnymi przepisami oraz organizacją pracy szkoły.

7. Działania rewalidacyjne i inne działania odpowiednie do potrzeb ucznia.

Rodzaj działania	Cel	Zakres / metody	Wymiar / okres	Osoba prowadząca

8. Warunki organizacji kształcenia i uczestnictwa.

Obszar	Ustalenia wynikające z potrzeb ucznia / orzeczenia

W zależności od potrzeb uwzględnić m.in. organizację przestrzeni, sposób komunikowania poleceń, tempo i czas pracy, materiały i technologie wspomagające, komunikację / AAC, ograniczenie barier sensorycznych, bezpieczeństwo, uczestnictwo w życiu klasy i szkoły oraz jeżeli wynika to z potrzeb i ustaleń IPET - wybrane zajęcia realizowane indywidualnie lub w grupie do 5 uczniów.

9. Działania wspierające rodziców i współpraca z podmiotami.

Zakres	Ustalenie / działanie	Osoba odpowiedzialna / forma współpracy

10. Cele edukacyjne, rozwojowe i terapeutyczne.

Obszar / priorytet	Cel	Oczekiwana zmiana / wskaźnik osiągnięcia celu	Sposób monitorowania

Cele formułuje się na podstawie WOPFU i zaleceń orzeczenia. Wskaźniki powinny pozwalać na ocenę postępu ucznia.

11. Monitorowanie realizacji IPET i okresowa ocena efektywności.

Zakres	Ustalenia zespołu
Co zostało osiągnięte?	
Które działania są skuteczne i wymagają kontynuacji?	
Które działania wymagają modyfikacji?	
Jak zmieniło się funkcjonowanie i uczestnictwo ucznia?	
Czy pojawiły się nowe potrzeby?	
Jakie zmiany należy wprowadzić do IPET?	
Inne istotne ustalenia	

Okresowa WOPFU i ocena efektywności IPET są dokonywane przez zespół co najmniej dwa razy w roku szkolnym. Spotkania zespołu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym.

12. Podpisy.

Funkcja / rola w zespole	Imię i nazwisko	Podpis	Data
Koordinator pracy zespołu - osoba wyznaczona przez dyrektora			
Wychowawca klasy			
Pedagog szkolny			
Pedagog specjalny			
Psycholog szkolny			
Nauczyciel / nauczyciele prowadzący zajęcia rewalidacyjne			
Nauczyciel / nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne			
Inni nauczyciele lub specjaliści prowadzący zajęcia z uczniem - w zależności od potrzeb			
Inne osoby uczestniczące w pracach zespołu - jeżeli dotyczy			
Dyrektor szkoły potwierdzenie organizacji i przyjęcia dokumentacji			

Skład zespołu uzupełnia się zgodnie z rzeczywistym udziałem nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem. Koordynatora wyznacza dyrektor szkoły. Nie wymaga się podpisów osób, które nie uczestniczyły w opracowaniu danego dokumentu.

Data otrzymania kopii IPET przez Rodzica Ucznia:

Dokument stanowi szkolny wzór organizacyjny i należy go stosować łącznie z aktualnym orzeczeniem oraz WOPFU.